

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию
и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. Лянтор _____

“ 30 ” _____ апреля _____ 2020 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
1 микрорайон дом №22/2 _____,

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем “Заказчик”, в лице Луганской Виктории Андреевны _____,
(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника
помещения в многоквартирном доме либо председателя
Совета многоквартирного дома ¹⁾)

являющегося собственником квартиры № _____ 4 _____, находящейся в данном многоквартирном
доме, действующего на основании Протокола общего собрания собственников помещений
многоквартирного дома № 1/К-2018г от 26.06.2018г.

(указывается решение общего собрания собственников помещений
в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и ООО «Жилищный комплекс Сибири» _____,
(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего
имущества в многоквартирном доме)

именуем ая _____ в дальнейшем “Исполнитель”, в лице _____ директора
Дармориз Натальи Александровны _____,
(указывается Ф.И.О. уполномоченного лица, должность)

действующей _____ на основании _____ Устава _____,
(указывается правоустанавливающий документ)

с другой стороны, совместно именуемые “Стороны”, составили настоящий Акт о
нижеизложенном:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора
управления многоквартирным домом

№ _____ б/н _____ от “ 01 ” _____ декабря _____ 2016 г. (далее – “Договор”) услуги и (или)
выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в
многоквартирном доме № 22/2 _____, расположенном по адресу: 1 мкр. _____

Наименование вида работы (услуги) ²⁾	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость ^{3)/} сметная стоимость ⁴⁾ выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
Расходы на приобретение расходных материалов	Ежемесячно	руб	910,00	213,42
Расходы по обслуживанию общедомового оборудования, в том числе:	Ежедневно	руб	2 643,04	3 524,05

Расходы по обслуживанию общедомовых узлов учета	Ежедневно	руб	2 643,04	3 524,05
Расходы, связанные с санитарным содержанием общего имущества	Ежемесячно	руб	35,91	145,87
Дератизация	Ежемесячно	руб	35,91	0,00
Дезинфекция подъездов	Ежедневно	руб	0,00	145,87
Расходы по текущему ремонту и подготовке к осенне – зимнему периоду, в том числе:	Ежемесячно	руб	4 550,00	0,00
Текущий ремонт мест общего пользования:	По плану	руб	4 550,00	0,00
Расходы, связанные с благоустройством мест общего пользования в доме и на земельном участке, в том числе:	Ежемесячно	руб	3 995,83	2 542,66
Озеленение и уход за зелеными насаждениями	Ежемесячно	руб	83,33	0,00
Устройство (обустройство) детских площадок:	Ежемесячно	руб	0,00	2 542,66
Замена подвеса качели	Ежемесячно	руб	500,00	0,00
Содержание крыш (снег)	Ежемесячно	руб	3 412,50	0,00
Уборка придомовой территории (снег)	Ежемесячно	руб	3 412,50	0,00
Расходы, связанные с управлением многоквартирным домом	Ежемесячно	руб	22 382,67	22 382,67
Работы по обслуживанию шлагбаума	Ежемесячно	руб	600,00	600,00
Расходы по договорам с организацией обслуживающей домофоны	Ежемесячно	руб	1 800,00	1 800,00
Общедомовые нужды	Ежемесячно	руб	3 188,97	3 188,97
Резервный фонд	Ежемесячно	руб	341,25	341,25
Итого			40 447,67	34 738,89
Вознаграждение	Ежемесячно	руб	1 023,75	1 023,75
Итого			41 471,42	35 762,64

2. Всего за период с “ 01 ” апреля 2020 г. по “ 30 ” апреля 2020 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 35 762,64 (тридцать пять тысяч семьсот шестьдесят два) рубля 64 копейки.
(прописью)

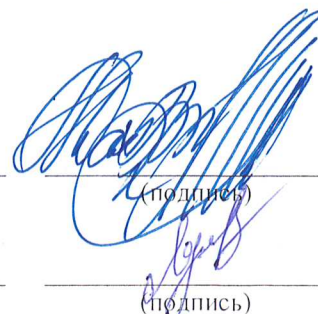
3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Исполнитель – Директор Дармориз Наталья Александровна
(должность, Ф.И.О.)



(подпись)

Заказчик – Луганская Виктория Андреевна
(должность, Ф.И.О.)

(подпись)